**対面接客**

別記様式

山鹿市対面接客店舗等感染防止対策支援事業補助金交付申請書兼請求書

令和３年 月 日

山 鹿 市 長　　様

山鹿市対面接客店舗等感染防止対策支援事業補助金申請要領に基づき補助金を申請・請求します。

また、申請・請求にあたり以下の事項に誓約・同意します。

（１）当該補助金交付申請書及び添付書類の内容に偽りはありません

（２）「熊本県感染防止対策チェックリスト」及び「業界団体ガイドライン」に掲げる感染防止対策を行っていること

（３）反社会的勢力者との関わりがないこと

（４）市税等に滞納がないことを確認するために必要な税関係情報の記録を調査すること

（５）同一経費について、国県等の補助金・支援金を受けていないこと

（６）偽りその他不正の手段により補助金を受けた場合は、補助金を返還すること

**１　申請者**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 所在地（住所）  （法人は法人所在地、個人は代表者の住所） | | | 〒 | | | | | | | | | | | | | | |
| 法人名又は屋号 | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 代表者氏名  （法人の場合、役職名と代表者名） | | |  | | | | | | | | | | | 印 | | | |
| 日中連絡が取れる連絡先 | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 感染対策を行う店舗名 | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 感染対策を行う店舗所在地  （上記所在地と同じ場合は記入不要） | | | 山鹿市 | | | | | | | | | | | | | | |
| 区　分 | | * 個人 | 申請者の  生年月日 | T　S　H　　　　　　年　　　　月　　　　日 | | | | | | | | | | | | | |
| * 法人 | 法人番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 主たる業　種 | |  | | 事　業  内　容 | |  | | | | | | | | | | | |

※スタンプ印鑑は不可

裏面（B）の

額を記入

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | **０** | **０** | **０** | **円** |

**２　交付申請額・請求額**

（千円未満切捨）

　　　　　　　　　　　　　　※金額の頭に￥を記入　（補助下限額：10,000円）

**３　振込口座**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 |  | 銀行・金庫・組合・農協 |  | 本店・支店・出張所・本所・支所 |
| 預金種類 | 普通 ・ 当座 | 口座番号 |  | |
| （フリガナ） |  | | | |
| 口座名義 |  | | | |

**４　補助対象経費明細**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 購入物の内容 | 購入日 | 補助対象額 | | | | | | |
| １ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| ２ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| ３ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| ４ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| ５ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| ６ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| 合　計　額（Ａ） | | |  |  |  |  |  |  | 円 |
| 補助申請額（Ｂ）千円未満切捨  （Ａの額×0.75の額または10万円のいずれか低い額） | | |  |  |  | ０ | ０ | ０ | 円 |

・上欄に、購入物ごとに内容、購入日、金額を記載してください。

・領収書等に補助対象外の品がある場合やクレジットカード等のポイントを活用した場合

は、これらを除いた額を記入してください。

・提出する領収書等の左に同じ番号を記入してください。

・領収書等には、法人の場合は会社名、個人の場合は事業主名を必ず記載してください。

・令和3年7月1日から同年11月30日までに購入・設置・支払いしたものが対象です。

・親子会社や関連会社、自己取引、１親等以内の親族間取引などは補助対象外です。

・領収書等の発行が受けられない経費は、補助対象外です。購入前に必ずご確認ください。

**５　添付書類**

　　　下記の書類が揃っていることを確認後、申請をお願いいたします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 内　容 | チェック欄 |
| １ | 市内での事業活動を証する書類（下記のいずれか）  ・法人の場合：令和２年分法人税確定申告書第一表の写し  ・個人の場合：令和２年分確定申告書Ｂ第一表の写し又は令和３年度市県民税申告書の写し  ※令和３年１月１日以降開業の場合は、開業届の写し |  |
| ２ | 店舗の外観及び店内の対面接客スペースがわかる写真 |  |
| ３ | 振込先通帳（２箇所）の写し（表面と１ページ目のフリガナで口座名義人や口座番号、金融機関名、支店名などがわかる箇所） |  |
| ４ | 【個人事業主の場合】身分証明書の写し（運転免許証、健康保険証等） |  |
| ５ | ≪個人事業者で**山鹿市外に居住**されている方≫  居住する市町村に税の滞納がないことを証明する書類 （市町村により名称が異なりますが「未納がない証明」など） |  |
| ６ | 購入物の店内設置状況がわかる写真 |  |
| ７ | 購入内容や数量、支払日が確認できる領収書等の写し |  |

**別　紙**

**補助対象経費明細**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 購入物の内容 | 購入日 | 補助対象額 | | | | | | |
| １ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| ２ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| ３ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| ４ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| ５ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| ６ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| ７ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| ８ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| ９ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| １０ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| １１ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| １２ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| １３ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| １４ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| １５ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| １６ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| １７ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| １８ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| １９ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| ２０ |  | 令和３年  月　　　日 |  |  |  |  |  |  | 円 |
| 合　計　額（Ａ） | | |  |  |  |  |  |  | 円 |
| 補助申請額（Ａの額×0.75の額または10万円のいずれか低い額） | | |  |  |  | ０ | ０ | ０ | 円 |